

未経験チャレンジ枠【営業職（オフィスサポート事業部）】★多彩な福利厚生★マネージャーとして早期活躍★16期連続で増収の成長企業★総合人材サービス企業

株式会社グラスト	
業種：人材ビジネス 職種：法人営業、キャリアカウンセラー・人材コーディネーター 設立年：2005年 従業員数：101～300名 上場区分：未上場 勤務地：北海道、宮城、東京、神奈川、大阪、福岡、沖縄	職位：リーダー、メンバー 最終学歴：高卒以上 職種経験：職種未経験OK 業種経験：業種未経験OK 想定年収：350万円～500万円 月給：25万円～41.6万円

どのような人を求めているか

必要条件	内定の可能性が高い人
【必須要件】 ・完全人柄重視 ・全職種（例：警備・介護・保育など数字を追っていない職種）も可 ☆コーディネーター職にチャレンジしたい方はぜひご応募ください☆ ※職歴半年以上1年未満の場合 営業に対する思いの強さ・根拠を記載した推薦文をエージェントよりご提出ください	・明るくてポジティブな方 ・年齢問わず、相手に合ったコミュニケーションが取れる方 ・スムーズなテンポのいい会話ができる方 ・状況に応じて臨機応変に対応できる方 【内定者情報】 ・メーカーtoB営業1年、事務1年 25歳 女性 ・保険営業 24歳 男性 ・接客業(アパレル店員) 24歳 女性
【歓迎する経験・スキル】 ・人材業界経験 ・マネジメント経験	書類見送りの主な理由 ・転職2回以上 ・正社員経験がない

求人概要

事業内容と今後の事業展開	<事業展開> オフィスワーク・介護医療の領域をサポートする総合人材サービス企業（年商100億円越え！） 設立以来、増収・増益を続けており、コロナ禍においても成長を続けています。「GROW FOR TRUST. 全ての成長は、信頼を築くために。」をスローガンに、社員一人ひとりの成長によりクライアント企業の成長を設計・促進するとともに、求職者の皆さんの成長もサポートし、さらには社会全体の成長に貢献することが目標です。 <事業内容> ■オフィスサポート事業部 主にコールセンターや受付、データー入力など〇オフィスワーク領域〇人材をご提案（対応領域：一般事務・営業事務・代表受付・テレフォンオペレーターなど） ■メディケアサポート事業部 介護施設におけるヘルパーや、病院などの医療機関における看護師などの介護・看護領域〇人材をご提案（対応領域：介護ヘルパー・介護士・看護師・看護助手など） <企業メッセージ> GROW FOR TRUST ～全ての成長は、信頼を築くために～ これまで、私たちが成長できたのは 顧客やスタッフ（求職者）ならびに会社の仲間達との信頼関係を積み上げてくれたから。これからの日本は、さらなる激動の変化の時代に入ります。少子高齢化という背景の中で、人材ニーズはさらに多様化していきます。 そんな環境下でも、これまで以上に信頼を積み上げ、 企業や自分達、そして社会への成長につなげていき、日本を元気にしたいと思っています。さあ、あなたと一緒に私たちと熱いチャレンジを。
募集背景	増員募集 / 更なる組織強化
PRポイント	▼未経験で人材営業のプロフェッショナルへ 16年連続で増収中の成長企業です。現在は日本全国に16拠点を展開しています。 確かな実績で多数の顧客の信頼を獲得し、驚異的なスピードで成長を続けています。 そんな弊社で営業経験を磨いていくことができ、研修制度も整っているのでプロフェッショナルとして活躍できます。（中途入社95%が業界未経験です） ▼早期キャリアアップを目指す 人材不足により早期キャリアアップができる企業も世の中には多いですが、当社は上記の通り、事業の成長を背景に拠点を増やしております。そのため拠点長やリーダークラスの人材が必要になっている状態です。その背景があって早期キャリアアップできる環境となっています。最短7カ月で役職ポジションへ昇格となったメンバーもいるため、部下育成や決裁権をもって仕事をする経験を持ちたい方はチャレンジしやすい状況です。 ▼若手が多い社風 平均年齢27歳、男女比4：6の弊社では、社内でのコミュニケーションも活発に行われております。 様々なイベントなども開催しており、社員同士の信頼関係が強い点は同社の強みです。

	▼研修制度＆フォロー体制が充実！会社全体で成長をサポート！ ・研修制度 入社3カ月まで順を追ってしっかりと基礎を覚えていただけます。 インプット：座学／業務理解件数／業務同席 アウトプット：ロールプレイング／検定受講 しっかりと準備した上で、お客様優先や求職者様の前に立つことができます。 ・フォロー体制 専任の教育担当がついてくれるので「誰に聞いたら良いかわからない」状態をゼロに。困っていたら必ず誰かが助けてくれるカルチャーです。 毎月の上司との1on1ミーティング、人事との定期面談も実施しますので、会社全体でサポートしていく風土が根付いています。 業界・職種ともに未経験の方でも、安心してご入社いただけます。 採用サイト：https://recruit.grust.co.jp/	
仕事内容この仕事のミッション	▼仕事内容 オフィスワーク領域（コールセンターや事務系）の人材を求めている企業への案件獲得・ニーズのヒアリング・人材提案をお任せします。 ▼具体的には… ・POINT1：企業ヒアリング 人材不足に悩む企業へ訪問。今後の事業展開や採用したい人物像などをヒアリングします。 ・POINT2：マッチング ヒアリングした情報を元に、その企業にマッチする人材を検討していきます。 求職者には紹介先となる企業の魅力を伝え、疑問や悩みにも向き合っていきます。当社はコールセンターや事務、販売、営業、介護・看護職など、幅広い仕事を紹介できるため、求職者の方々にも寄り添うことができます。 ※求人広告を企画・提案する場合は、制作スタッフと広告制作に携わります。 ・POINT：「紹介して終わり」ではない 私たちが目指すのは、紹介した方がイキイキと働き、人材の活躍によって企業が業績を向上させていくこと。入社後のフォローまでしっかりと行ないます。 ▼未経験でも安心の教育制度 未経験で入社した多くの社員が、現在人材コンサルタントとして活躍してくれています。 入社後の研修では、人材コンサルタントとして必要な知識を一通り学びます。 例えば、座学にて労務や業界の歴史などを学ぶ研修や採用・営業マニュアルなども用意しているので、OJTの先輩との同行やロールを通して、営業力や対応力を磨くことができます。 ▼年功序列関係なく、早期キャリアアップが可能な評価制度 定性・定量の多面性評価を取り入れることで、結果のみにとらわれない評価を実現。 また上司からの評価だけでなく、部下・後輩・同僚からの評価も昇給昇格の判断基準に反映しています。 年次に関係のない公平な評価をすることで従業員のキャリアアップを会社全体で多角的にサポートします。 ※グラストの人事考課（360度評価）詳細について ・定性と定量のバランスを見て評価していること ・この評価制度を導入できるのは、社員一人ひとりが個の成長について真剣に向き合い、常に広い視野で業務ができているから。またこの評価制度を導入することでビジネスパーソンとしてバランスの良い人材に成長することができる。 ・年2回の人事考課が行われるが、給与がUPする割合は98% ・しっかりとベースの給与を上げることができる。また他社とは違い成績などで減給することほとんどない。（1%あるかないか）	
現在の組織構成	部署の人数：20 ※部署の人数は拠点によって異なります。 チームとしては、5名～8名程で、MRG1名、サブMRG1名、リーダー1名、メンバーの組織構成です。 20後半の方が多くMRGとして活躍しており、組織としても20代が多く、どのチームも活気があり、活発なコミュニケーションです！	
給与・年収例	〈給与〉 想定年収：350万円～500万円 月給：25万円～41.6万円 賞与回数：業績賞与 昨年度賞与実績： インセンティブ：	〈年収例〉 月給：25万円～ 想定年収：350～500万 ※40時間分のみなし残業を含みます。（超過分は別途支給） ※予定年収はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。 ＜モデル年収例＞ 年収850万円 / 31歳 エリアマネージャー職 経験5年 年収620万円 / 28歳 マネージャー職 経験3年 年収400万円 / 25歳 リーダー職 経験2年
	■昇給年2回(4月、9月) ■決算賞与有り(9月) ※試用期間：2～6カ月（給与条件に変更なし）	
勤務地・勤務時間	〈勤務地〉 ・東京（本社渋谷、新宿、池袋、秋葉原、横浜） ・大阪（梅田、京橋、難波） ・その他（札幌、仙台、福岡天神、博多、那覇） ※評価や適性、希望によって別オフィスへの提案もございます。 https://www.grust.co.jp/company 転勤の可能性：なし	〈勤務時間〉 09:30～18:30 夜間勤務： 月間平均残業時間：30時間以下

	〈補足情報〉 月残業25時間程度	
休日休暇・受動喫煙対策・福利厚生	〈休日休暇〉 休日：土日祝休み 年間休日：124日 休暇制度：年末年始休暇、夏季休暇、特別休暇、産休・育休、有給休暇 補足情報：有給休暇：10日～20日 有給休暇（消化推奨） プロポーズ休暇 ブロークンハート休暇（大切な人との別れに対し最大1週間取得可）	〈受動喫煙対策〉 受動喫煙対策の有無：対策あり 受動喫煙対策について：禁煙、喫煙室あり 特記事項：
	〈福利厚生・諸手当〉 社会保険完備、交通費支給、健康診断 補足情報：〈待遇・福利厚生補足〉 通勤手当：月額20,000円まで支給 社会保険：各種社会保険完備 〈教育制度・資格補助補足〉 ■グライブラリー制度：社内で共有するビジネス書等の購入費を負担 ■リファラル奨励金：知り合いを紹介してくれた方には、会社から推奨金を支給 ■アクティブサポート制度（5名以上で課外活動を会社が支援） 〈その他補足〉 ■会社携帯貸与あり ■決算イベントあり ■グライブラリー ※ビジネス書籍の購入費用を全額サポートします。 ■パワーランチ ※誰かを応援・激励したい時、ランチ代を支給します。 ■アスリートエントリー ※マラソン大会など、各種大会レースの参加料金を全額サポートします。 ■ラブアタック（プロポーズ休暇） ※結婚のプロポーズをする際に休暇申請ができます。 ■ブロークンハート（失恋休暇） ※大切な恋人と別れた時に休暇申請ができます。 ■アクティブサポート制度 ※5名以上の課外活動を支援します。 ■アメニティ完備 など 社内イベントあり（BBQ・ハロウィーンパーティー等の季節のイベント） その他ユニークな社内制度多数↓↓↓ https://recruit.grust.co.jp/work_style	

選考情報

選考情報	〈選考に関して〉 カジュアル面談の有無： 会社説明会の有無： 適性テストの有無：あり	〈選考フロー〉 【選考の流れ】 書類選考⇒面接2～3回⇒内定 ※最終時に適性テストあり ※ミスマッチを防ぐため、選考フローは変更となる場合がございます。 ※書類選考については場合によって1週間程度かかる場合もございます。
	〈補足情報〉 一次選考はGooglemeetを利用し、オンライン面接となります。 二次選考以降は、状況によって異なりますので、都度ご確認くださいませ。	

会社情報

会社名	株式会社グラスト
会社HP	https://www.grust.co.jp/
本社所在地	東京都渋谷区渋谷3-10-13 TOKYU REIT渋谷Rビル6F
業種	人材ビジネス
設立年	2005年
従業員数	101 ～ 300名
上場区分	未上場
平均年齢	

男女比率	
------	--

求人提供元 有料職業紹介事業者について

事業者名	株式会社circus communications
本社所在地	東京都港区六本木2-2-6 六本木福吉町ビル2階
有料職業紹介許可番号	13-コ-312556

※応募意思を頂いた段階で、上記事業者へ特定個人情報の開示がされますことを、予めご了承ください。

- ・本求人票に記載されている労働条件等の情報は、労働契約締結時の労働条件と異なる場合がありますので、ご相談いただけますと幸いです。
- ・本求人票には一般には公開されていない情報も含まれておりますので、第三者への提供・転送を禁止させて頂いております。